

1. **Ouverture de la séance**
2. **Adoption de l'ordre du jour**
3. **Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 3 février et de la séance spéciale du 15 février 2020**
4. **Suivi des séances précédentes**
5. **Trésorerie**
  - 5.1 Chèques : Journal des déboursés 201000026 à 202000097
  - 5.2 Liste des achats sur délégation de pouvoir du fonctionnaire municipal
  - 5.3 État des comptes
6. **Correspondance**
7. **Période de questions**
8. **Administration, finances et communication**
  - 8.1 Paiement de factures de plus de 5 000\$ :
    - a) Ultima 31 688,48\$
    - b) Excavation Amyot 5 402,54\$
  - 8.2 Comité de gestion financière et ressources humaines du 18 février 2020
  - 8.3 Chambre de commerce – Représentant 2020
  - 8.4 Gala de la Chambre de commerce 2020
  - 8.5 Avis de motion règlement d'emprunt #449-20
  - 8.6 Demande d'aide financière – Garage municipal - RÉCIM
  - 8.7 Offre de service architecte – Garage municipal – Plan préliminaire
  - 8.8 Vente pour taxes 2020
  - 8.9 Mandat à un représentant pour les ventes pour taxes
  - 8.10 Modification de la politique sur le harcèlement au travail
  - 8.11 Embauche de Monsieur Simon Pilon Dupuis /Concierge et manœuvre aux travaux publics
9. **Sécurité publique et hygiène du milieu**
  - 9.1 Rapport mensuel Ordures- recyclage – compostage - Janvier 2020
  - 9.2 Comité de sécurité publique du 18 février 2020
  - 9.3 Embauche de Steven Lalancette à titre de pompier à temps partiel
  - 9.4 Déterminer une personne fonctionnaire pour le recensement des chiens et la nomination d'un officier chargé de l'application des règlements sur les animaux (363-06 et 433-18)
  - 9.5 Adoption du rapport annuel 2019 en sécurité incendies de Plaisance
10. **Urbanisme et aménagement**
  - 10.1 Rapports mensuels du Directeur du service d'urbanisme et environnement
  - 10.2 Adoption du procès-verbal du comité consultatif d'urbanisme du 10 février 2020
11. **Développement économique**
12. **Loisirs, santé et bien-être**
  - 12.1 Rapport mensuel du Coordonnateur des loisirs et de la culture

**13. Transport et voirie**

13.1 Compte-rendu du comité des travaux publics du 18 février 2020

13.2 Demande d'aide financière au programme d'aide à l'entretien du réseau routier local (PAERRL)

**14. Culture et patrimoine**

14.1 Brochure du circuit patrimonial

**15. Nouveaux items**

15.1 Demande d'aide financière/Comité Mon village, ma fierté

**16. Période de questions**

**17. Levée de la séance**

**PROCÈS-VERBAL**

Séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Plaisance, tenue le **2 mars 2020 à 19 h 00** à la salle municipale et à laquelle sont présents : Madame la conseillère et Messieurs les conseillers :

Thierry Dansereau	Micheline Cloutier	Miguel Dicaire
Luc Galarneau	Raymond Ménard	

Absence motivée : Richard O'Reilly

Formant quorum sous la présidence du maire, Monsieur Christian Pilon.

Monsieur Benoit Hébert, Directeur général/Secrétaire-trésorier est aussi présent.

9 personnes assistent à la séance.

**1.**

**Ouverture de la séance**

Monsieur le maire, Christian Pilon souhaite la bienvenue aux membres présents.

**2.**

**RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-049**

**Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par Monsieur le conseiller Luc Galarneau

QUE ce conseil adopte l'ordre du jour tel que présenté et modifié.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

**3.**

**RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-050**

**Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 3 février et de la séance spéciale du 15 février 2020**

Il est proposé par Madame la conseillère Micheline Cloutier

QUE ce conseil adopte le procès-verbal de la séance ordinaire du 3 février et de la séance spéciale du 15 février 2020.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

**4.**

#### **Suivi des séances précédentes**

Un tableau résumé des résolutions adoptées est déposé aux membres du conseil pour analyse.

#### **5. Trésorerie**

**5.1**

#### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-051**

#### **Chèques : Journal des déboursés - 202000026 à 202000097**

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu d'autoriser les paiements pour le mois de février 2020;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Raymond Ménard

QUE le journal des déboursés tel que déposé auprès des membres du conseil pour le mois de février totalisant la somme de **139 963,40\$** portant les numéros de déboursés **202000026 à 202000097** soit adopté.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

**5.2**

#### **Liste des achats sur délégation de pouvoir du fonctionnaire municipal**

Conformément aux dispositions du règlement numéro 430-19, le secrétaire-trésorier atteste que la Municipalité dispose des crédits suffisants pour les fonds auxquelles les dépenses sont faites et dépose aux membres du conseil un rapport sur les dépenses autorisées.

---

Benoit Hébert  
Secrétaire-trésorier

**5.3**

#### **État des comptes**

L'état des comptes des différents folios bancaires de la Municipalité sont déposés aux élu(e)s pour analyse.

#### **6. Correspondance**

Une liste de correspondances du mois de février 2020 est déposée aux élus.

#### **7. Période de questions à 19h06**

9 personnes assistent à la séance.

## **8. Administration, finances et communication**

### **8.1**

#### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-052**

##### **Factures à payer de plus de 5000\$**

CONSIDÉRANT les factures à payer qui ne sont pas autorisées par le règlement de délégation de pouvoirs #430-19;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Thierry Dansereau

QUE soient payés les factures suivantes :

- a) Ultima Assurances et gestion de risques 31 688,48\$
- b) Excavation Amyot 5 402,54\$

QUE ce conseil autorise le directeur général et secrétaire-trésorier à procéder aux paiements ci-hauts mentionnés.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

### **8.2**

#### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-053**

##### **Comité de gestion financière et ressources humaines du 18 février 2020**

CONSIDÉRANT le dépôt du compte rendu du comité de gestion financière et ressources humaines du 18 février 2020.

CONSIDÉRANT les recommandations qui s'y trouvent.

Il est proposé par Monsieur le conseiller Thierry Dansereau

QUE ce conseil approuve lesdites recommandations et mandate le directeur général et secrétaire-trésorier à prendre les mesures nécessaires à la réalisation des recommandations.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

### **8.3**

#### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-054**

##### **Chambre de commerce – Représentant 2020**

Il est proposé par Madame la conseillère Micheline Cloutier

QUE la municipalité débourse **225\$** + taxes pour 1 an afin d'inscrire la Municipalité de Plaisance à la Chambre de commerce pour l'année 2020;

QUE Monsieur Raymond Ménard, conseiller, soit nommé représentant de la Municipalité de Plaisance.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

### **8.4**

## **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-055**

### **Gala de la Chambre de commerce 2020**

CONSIDÉRANT que deux employés de la municipalité de Plaisance sont en nomination dans la catégorie « Employé remarquable » au gala de la Chambre de commerce le 14 mars prochain (voir résolution #2020-02-027);

Il est proposé par Monsieur le conseiller Raymond Ménard

QUE ce conseil achète 7 billets afin de former une table de 10 personnes;

ATTENDU que les billets payés sont :

Anick Tourangeau et son conjoint, nominée (02-130-00-310 frais déplacement adm.)	
Pierre Villeneuve et sa conjointe, nommé (02-610-00-310 frais déplacement urb.)	
Christian Pilon, Maire (02-110-00-310 frais déplacement élu)	
Benoit Hébert, Directeur général (02-130-00-310 frais déplacement adm.)	
Sylvain Desjardins, employé (02-220-00-310 frais déplacement inc.)	

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

## **8.5**

### **Avis de motion**

#### **Projet de règlement #449-20**

#### **Règlement d'emprunt – Asphaltage chemin de la Grande Presqu'île (±2.5 km)**

Monsieur Raymond Ménard, conseiller, donne avis de motion du règlement #449-20 intitulé « Règlement d'emprunt – Asphaltage chemin de la Grande Presqu'île (±2.5 km) ». Conformément à la loi, un projet de règlement est déposé aux élu(e)s, le(la) conseiller(ère) demande dispense de lecture.

## **8.6**

## **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-056**

### **Demande d'aide financière – Garage municipal - RÉCIM**

CONSIDÉRANT le programme Réfection et construction des infrastructures municipales (RÉCIM) qui a pour but de permettre aux municipalités de réaliser des projets de construction, de mises aux normes, de réhabilitation ou de conversion, d'agrandissement ou de réfection d'infrastructures municipales afin d'assurer la pérennité des services aux citoyens;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Thierry Dansereau

QUE ce conseil mandate le Directeur général à effectuer une demande d'aide financière au programme RÉCIM pour le projet de construction d'un nouveau garage municipal.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

## **8.7**

## **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-057**

## Offre de service architecte – Garage municipal – Plan préliminaire

CONSIDÉRANT l'offre de services de la firme Jean Dallaire Architecte Inc. en date du 2 mars 2020;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Raymond Ménard

QUE ce conseil octroie le mandat à la firme Jean Dallaire Architecte Inc. au coût de 10 175\$ + taxes afin de prévoir des plans pour le projet de construction de garage municipal.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

### **8.8**

#### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-058**

##### **Vente pour taxes 2020**

CONSIDÉRANT que le secrétaire-trésorier soumet au conseil, pour examen et considération, un état des taxes foncières dues à la municipalité, à la date du 11 juin 2020 afin de satisfaire aux exigences de l'article 1022 du Code municipal de la Province de Québec;

Il est proposé par Madame la conseillère Micheline Cloutier

QUE ledit état soit et est approuvé par le conseil et que le secrétaire-trésorier/directeur général prenne les procédures requises aux fins de faire vendre par la Municipalité régional de comté de Papineau tous les immeubles de la municipalité dont les taxes foncières qui les grèvent n'ont pas été payées.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

### **8.9**

#### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-059**

##### **Mandat à un représentant pour les ventes pour taxes**

CONSIDÉRANT que la municipalité de Plaisance peut enchérir et acquérir des immeubles mis en vente pour taxes municipales impayées et ce, conformément à l'article 1038 du Code municipal ;

CONSIDÉRANT que certains immeubles seront mis en vente pour défaut de paiement des taxes et ce, selon la résolution portant le numéro 2020-03-057 ;

CONSIDÉRANT que ce conseil croit opportun d'autoriser le Directeur général/Secrétaire-trésorier ou un représentant ou le Maire et le Maire-suppléant à enchérir et acquérir certaines des immeubles mis en vente pour défaut de paiement de taxes ;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Luc Galarneau

QUE conformément aux dispositions du Code municipal, ce conseil autorise le secrétaire-trésorier/directeur général à enchérir pour et au nom de la municipalité pour certains immeubles faisant l'objet de la vente pour défaut de paiement de taxes à être tenue le 11 juin 2020 et ce, jusqu'à concurrence des montants de taxes, en capital, intérêts et frais.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

## 8.10

### RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-060

#### **Modification de la politique sur le harcèlement au travail**

CONSIDÉRANT que le conseil municipal a adopté le manuel des politiques en matière de gestion des ressources humaines, les annexes et la grille salariale à la séance du conseil de février 2019 sous la résolution #02-033-19;

CONSIDÉRANT que l'annexe 2 Politique sur le harcèlement au travail devait être retravaillée afin d'y inclure les élu(e)s;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Miguel Dicaire

QUE ce conseil abroge l'annexe 2 du manuel des politiques en matière de gestion des ressources humaines et le remplace par la nouvelle.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

## 8.11

### RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-061

#### **Embauche de Monsieur Simon Pilon Dupuis/Conciergerie et manœuvre aux travaux publics**

CONSIDÉRANT l'important besoin d'avoir un conciergerie qui sera disponible pour faire l'entretien de tous les immeubles de la municipalité hebdomadairement et cela sans horaire fixe;

CONSIDÉRANT le besoin d'une tierce personne au service des travaux publics;

CONSIDÉRANT que Monsieur Pilon Dupuis a déjà fait ses preuves lors des trois dernières années en tant que manœuvre des travaux publics;

CONSIDÉRANT les recommandations du comité de gestion financière et ressources humaines du 18 février 2020;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Luc Galarneau

QUE ce conseil embauche Monsieur Simon Pilon Dupuis à titre de conciergerie et manœuvre aux travaux publics à compter du 9 mars 2020;

ATTENDU qu'une période d'essai d'un an est requise avant l'embauche définitive.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

## **9. Sécurité publique et hygiène du milieu**

### 9.1

#### **Tableaux des tonnages de janvier 2020 : Ordures/Recyclage/Compostage**

Le tableau des tonnages de janvier 2020 pour les ordures, le recyclage et le compostage est déposé au conseil.

### 9.2

### RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-062

## **Comité de sécurité publique du 18 février 2020**

CONSIDÉRANT le dépôt du compte rendu du comité de sécurité publique du 18 février 2020;

CONSIDÉRANT les recommandations qui s'y trouvent;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Raymond Ménard

QUE ce conseil approuve lesdites recommandations et mandate le directeur général et secrétaire-trésorier à prendre les mesures nécessaires à la réalisation des recommandations.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

### **9.3**

#### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-063**

##### **Embauche de Steven Lalancette à titre de pompier à temps partiel**

CONSIDÉRANT les recommandations du comité de sécurité publique en date du 18 février 2020;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Miguel Dicaire

QUE sur la recommandation de Monsieur Sylvain Desjardins, Directeur du Service de sécurité incendie, ce conseil confirme l'embauche de la personne suivante à titre de pompier stagiaire pour une période d'un (1) an :  
Monsieur Steven Lalancette

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

### **9.4**

#### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-064**

##### **Déterminer une personne fonctionnaire pour le recensement des chiens et la nomination d'un officier chargé de l'application des règlements sur les animaux (363-06 et 433-18)**

CONSIDÉRANT que nous devons procéder au recensement des chiens cette année;

CONSIDÉRANT qu'il faut déterminer une personne fonctionnaire pour le recensement des chiens et nommer un officier chargé de l'application des règlements sur les animaux;

Il est proposé par Madame la conseillère Micheline Cloutier

QUE ce conseil nomme M. Simon Pilon Dupuis comme fonctionnaire pour le recensement des chiens;

QUE ce conseil nomme M. Simon Pilon Dupuis à titre d'officier en charge des règlements sur les animaux.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

### **9.5**

#### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-065**



## **Adoption du rapport annuel 2019 en sécurité incendies de Plaisance**

CONSIDÉRANT le dépôt du rapport annuel 2019 du service de sécurité incendie, préparé par Sylvain Desjardins, directeur du service;

CONSIDÉRANT que l'approbation dudit bilan est essentielle pour maintenir et soutenir les démarches entreprises dans le cadre du schéma de couverture de risques à incendie de la municipalité;

Pour ces raisons,

Il est proposé par Monsieur le conseiller Raymond Ménard

QUE ce conseil entérine ledit bilan 2019 mentionné dans le préambule et demande au Directeur général de faire parvenir une copie dudit bilan ainsi qu'une copie de la présente résolution à la personne-ressource de la MRC de Papineau responsable en matière de sécurité incendie.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

## **10. Urbanisme et aménagement**

### **10.1**

#### **Rapports mensuels du Directeur du service d'urbanisme et environnement**

Monsieur Pierre Villeneuve, Directeur du service d'urbanisme et environnement dépose un compte rendu de ses réalisations de février 2020.

### **10.2**

#### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-066**

#### **Adoption du procès-verbal du comité consultatif d'urbanisme du 10 février 2020**

CONSIDÉRANT le dépôt du procès-verbal du CCU en date du 10 février 2020 ;

Il est proposé par Madame la conseillère Micheline Cloutier

QUE ce conseil entérine les résolutions #20-02-06-01 à #20-02-08 et les recommandations apportées.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

## **11. Développement économique**

### **12. Loisirs, santé et bien-être**

#### **12.1**

#### **Rapport mensuel du coordonnateur des loisirs et de la culture**

Monsieur Jason Carrière, Coordonnateur des loisirs et de la culture dépose un compte rendu de ses réalisations de février 2020.

#### **12.2**

#### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-067**

## **Politique de location de salles révisée**

CONSIDÉRANT la politique de location de salle adopté le 4 novembre 2015 par la résolution #11-209-15;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil municipal jugeaient opportun de revoir ladite politique au niveau des frais de dépôt lors d'une location de salles;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Miguel Dicaire

QUE ce conseil adopte la politique avec le changement suivant :

Dépôt de garantie : 125\$

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

### **13. Transport et voirie**

#### **13.1**

#### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-068**

##### **Compte-rendu du Comité des travaux publics du 18 février 2020**

CONSIDÉRANT le dépôt du compte rendu du Comité de travaux publics du 18 février 2020;

CONSIDÉRANT les tâches à réaliser et les coûts qui s'y rattachent;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Raymond Ménard

QUE ce conseil adopte le document déposé et mentionné dans le préambule;

QUE le directeur des travaux publics soit autorisé à engager les dépenses mentionnées dans le document du 18 février 2020 afin de permettre la réalisation des travaux;

QUE le directeur général et secrétaire-trésorier soit autorisé à effectuer les déboursés nécessaires à la réalisation de la présente résolution.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

#### **13.2**

#### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-069**

##### **Demande d'aide financière au programme d'aide à l'entretien du réseau routier local (PAERRL)**

CONSIDÉRANT que le Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports, a versé une compensation de **69 108\$** pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2019;

CONSIDÉRANT que les compensations distribuées à la municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité;

Pour ces motifs,

Il est proposé par Madame la conseillère Micheline Cloutier

QUE la Municipalité de Plaisance informe le Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports de l'utilisation des

compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

#### **14. Culture et patrimoine**

##### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-070**

###### **14.1 Brochure du circuit patrimonial**

CONSIDÉRANT l'offre préparée par l'imprimerie de Papineauville pour imprimer 2000 livrets sur papier glacé de la brochure du circuit patrimonial;

Il est proposé par Madame la conseillère Micheline Cloutier

QUE ce conseil autorise l'impression de la brochure du circuit patrimonial pour la somme de 675\$ plus taxes.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

#### **15. Nouveaux items**

##### **15.1**

##### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-03-071**

###### **Demande d'aide financière/Comité Mon village, Ma fierté**

CONSIDÉRANT qu'il est primordial pour les bénévoles du comité Mon village, ma fierté de réaliser les activités en toute sécurité;

CONSIDÉRANT le projet de circuit patrimonial à Plaisance;

Il est proposé par Madame la conseillère Micheline Cloutier

QUE ce conseil autorise la responsable du comité Mon village, ma fierté et conseillère municipale de Plaisance, Madame Micheline Cloutier, à adresser une lettre au député, Monsieur Mathieu Lacombe afin de demander une aide financière pour l'achat de 24 dossards et terminer le projet de circuit patrimonial.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

##### **16.**

###### **Période de questions 20h01**

9 personnes assistent à la séance.

##### **17.**

##### **RÉSOLUTION NUMÉRO 2019-03-072**

###### **Levée de la séance à 20h12**

Il est proposé par Monsieur le conseiller Thierry Dansereau

QUE la séance soit levée.

Note : Monsieur Christian Pilon, Maire, demande si l'adoption de la présente résolution est unanime.

**Adoptée à l'unanimité.**

SIGNATURE DES RÉOLUTIONS PAR LE MAIRE

« Je soussigné, Christian Pilon, Maire de la Municipalité de Plaisance atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal. »

Et j'ai signé ce 2 mars 2020

\_\_\_\_\_ (signé) \_\_\_\_\_

Christian Pilon  
Maire  
trésorier

\_\_\_\_\_ (signé) \_\_\_\_\_

Benoit Hébert  
Directeur général/Secrétaire-